

Neue Mitarbeiter erfolgreich integrieren

Zielgruppe:

Kaufmännische und technische Führungskräfte

Seminarziele und Inhalte:

Der Integration neuer Mitarbeiter sollte besondere Aufmerksamkeit im Personalkonzept eines Unternehmens gewidmet werden. Gestaltet sich schon der Start nicht reibungslos für den neuen Mitarbeiter, wie soll dann alles weitere gelingen?

Die nicht gelungene Integration eines neuen Mitarbeiters ist ökonomisch messbar und in Kosten darstellbar. Im Seminar werden Beispielrechnungen vorgestellt.

Gerade der zwischenmenschliche Bereich, wie Arbeitsklima, Verhaltenskodex usw. prägt wesentlich die Eindrücke des neuen Mitarbeiters vom Unternehmen und beeinflusst wesentlich den Integrationsprozess. Sind die Eindrücke negativ, machen sich Enttäuschung, Missmut und Unsicherheit breit, was wiederum zu Arbeitsunlust, Leistungsschwund und letzten Endes zu einer ausgeprägten Fluktuationsbereitschaft führt.

Als vorteilhaft hat sich ein 6-stufiges Phasenmodell zur Integration neuer Mitarbeiter erwiesen.

Im Seminar werden erfolgreiche Vorgehensweisen der Mitarbeiterintegration vorgestellt und analytisch diskutiert.

Inhalte im Einzelnen:

- Wie bereitet sich das Unternehmen/die Abteilung auf den neuen Mitarbeiter vor?
- Wie können Erwartungshaltungen im Vorfeld abgeglichen werden?
- Welche Integrationsmodelle existieren bereits?
- Wie gestaltet sich das 6-Phasen Modell zur Integration neuer Mitarbeiter?
- Wie reagiere ich auf Vorbehalte und Barrieren?
- Wie sieht ein worst case scenario aus?
- Welche Teamprozesse werden während der Integration stattfinden?
- Wie kann ich als Führungskraft erfolgsversprechend einwirken?

Methoden:

Praxisorientierter Input, Diskussion, Simulationen, Praxisübungen, Kleingruppenarbeit, Fallbeispiele

Dauer:

Seminartage: 2 Tage

Seminarzeiten: nach Vereinbarung

Trainer:

Jörg Straubinger

Ina Mühlfordt

Thomas Löser

Gero Will